

## DEMANDE DE RÉSERVATION D'EXPOSITION OU D'OUTILS PÉDAGOGIQUES

Demande à retourner à Ecopôle CPIE Pays de Nantes

31, rue Louis Joxe

44200 Nantes

A l'attention de Céline MÉRAND

[celine.merand@ecopole.org](mailto:celine.merand@ecopole.org)

Titre de l'exposition ou de l'outil : -----  
-----

Date départ : ----- Date retour : ----- Durée :-----

Lieu prévu de l'exposition :-----

Public concerné : -----Effectif prévu : -----

Nom de la structure ou de l'organisme emprunteur : -----

Adresse : -----

Code postal : -----Ville : -----Téléphone : -----

Personne référente pour la convention :

Civilité :----- Nom : -----Prénom : -----

Fonction :----- Courriel : ----- Téléphone : -----

**La disponibilité du matériel demandé vous sera confirmée par mail. Nous vous adresserons un contrat de location ou une convention de prêt dans les meilleurs délais. Un exemplaire de cette convention ou contrat doit nous être retourné avec la copie de l'attestation d'assurance et le chèque de caution.**

**Nous vous demandons de bien vouloir effectuer vos réservations un mois avant la date de départ du prêt. Les départs et les retours se font prioritairement les mercredis après midi.**

**En réservant ce matériel, l'emprunteur s'engage :**

- à utiliser le matériel conformément à sa destination,
- à assurer le transport, le montage et le démontage,
- à nous fournir une copie de l'attestation d'assurance couvrant les risques liés au transport, montage, démontage et utilisation du matériel pendant la durée du prêt,
- à restituer le matériel complet et en parfait état à Ecopôle CPIE Pays de Nantes,
- à signaler toute perte ou dégradation,
- à remettre un chèque de caution au moment du retrait du matériel en garantie.

Fait à ----- le -----

(Signature et tampon)

