

# Catalogue des missions bénévoles

# écopôle

le réseau de l'environnement

2019



PAYS DE NANTES

Association labellisée Centre Permanent  
d'Initiatives pour l'Environnement

## Tables des matières

<b>▣ Ambassadeur(rice) d'Écopôle et du réseau de l'environnement</b>	
Chloroph'ïles .....	2
Folie des plantes .....	3
La fête du vélo .....	4
<b>▣ Ambassadeur(rice) des jardins naturels</b>	
Bienvenue dans mon jardin .....	5
<b>▣ Animation d'ateliers</b>	
Cap Découverte .....	6
<b>▣ Accueil, manutention, secrétariat</b>	
Forum de l'environnement .....	7
<b>▣ Organisation et animation de temps d'échanges</b>	
Rendez-vous d'Écopôle .....	8
<b>▣ Un Dimanche au Bord de l'Eau – Coordination et encadrement</b>	
Coordination des bénévoles .....	9
Coordination de l'aménagement du site .....	10
Coordination de la buvette .....	11
Coordination des animations .....	12
Encadrement de l'équipe accueil .....	13
Encadrement de l'équipe tri des déchets .....	14
Encadrement de l'équipe restauration .....	15
<b>▣ Un Dimanche au Bord de l'Eau – Bénévolat le jour de la manifestation</b>	
Aménagement du site .....	16
Mise en place de la restauration .....	17
Gestion des déchets .....	18
Accueil des artistes .....	19
Accueil du grand public .....	20



## Ambassadeur(rice) d'Écopôle et du réseau de l'environnement

---

### Chloroph'îles

Cet évènement organisé par Saint-Sébastien-sur-Loire est une manifestation **pour les amoureux des plantes et du jardin**. Cet évènement **grand public** (6000 visiteurs) se déroule en **avril**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Conseil en environnement

**Lieu :** Ile Forget - 44230 Saint-Sébastien-sur-Loire

**Détail des missions :**

- Diffusion des valeurs d'Écopôle et du réseau de l'environnement au travers des outils existants (annuaire des ressources pédagogiques, présentation des cycles pédagogiques, présentation des démarches quartier ...)
- Diffusion des outils informatifs et indicatifs sur le réseau (liste des adhérents, annuaire des adhérents, plaquettes...)
- Informations générales sur la thématique
- Assistance auprès des membres du réseau présents sur le stand

**Nombre de bénévoles :** 2

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le week-end en journée

**Temps à consacrer :**

- 1 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation

**Spécificités :** Co-animation avec un salarié d'Écopôle.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'engagement et bon relationnel

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Ambassadeur(rice) d'Écopôle et du réseau de l'environnement

---

### Folie des plantes

Cet évènement organisé par la ville de Nantes est **une des plus grandes manifestations florales du Grand Ouest** (expo, vente et animations) qui réunit en un même lieu **180 exposants** (producteurs de plantes, associations horticoles, jardins familiaux) et un **grand public** (40 000 visiteurs). Cet évènement se déroule en **septembre**.

---

### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Conseil en environnement

**Lieu :** Parc du Grand Blottereau - Boulevard Auguste Peneau, 44300 Nantes

**Détail des missions :**

- Diffusion des valeurs d'Écopôle et du réseau de l'environnement au travers des outils existants (annuaire des ressources pédagogiques, présentation des cycles pédagogiques, présentation des démarches quartier ...)
- Diffusion des outils informatifs et indicatifs sur le réseau (liste des adhérents, annuaire des adhérents, plaquettes...)
- Informations générales sur la thématique
- Assistance auprès des membres du réseau présents sur le stand

**Nombre de bénévoles :** 2

---

### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le week-end en journée

**Temps à consacrer :**

- 1 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation

**Spécificités :** Co-animation avec un salarié d'Écopôle.

---

### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'engagement et bon relationnel

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.



## Ambassadeur(rice) d'Écopôle et du réseau de l'environnement

---

### La fête du vélo

Cet évènement **organisé par l'association Place au vélo** est une fête populaire (animations thématiques) dont l'objet est de **sensibiliser sur la pratique du vélo** et de promouvoir une plus grande place pour ce moyen de locomotion dans l'agglomération nantaise. Cet événement accueille des **cyclistes confirmés et néophytes** (10000 visiteurs) et se déroule en **juin**.

---

### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Conseil en environnement

**Lieu :** Village étape du parcours

**Détail des missions :**

- Présentation d'Écopôle et du réseau de l'environnement
- Présentation des démarches engagées sur Port Boyer, mais aussi sur La Bottière et la Halvêque
- Animer le stand " Photomaton et Récup' " (les participants pourront se faire photographier de manière décalée et humoristique avec des accessoires de récupération, de préférence en lien avec le vélo)

**Nombre de bénévoles :** 2

---

### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le week-end en journée

**Temps à consacrer :**

- 1 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation

**Spécificités :** Le lieu de la manifestation change d'une année sur l'autre.

---

### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens du contact et bonne humeur

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Ambassadeur(rice) des jardins naturels

---

### Bienvenue dans mon jardin

L'opération « Bienvenue dans Mon Jardin » est un **événement national qui a lieu tous les ans, en juin**, le temps d'un weekend. Elle est portée par les **Centres Permanents d'Initiative à l'Environnement (CPIE)**.  
Ecopôle – CPIE Pays de Nantes **l'organise sur le territoire de l'agglomération nantaise**, grâce à la **participation d'une trentaine de jardiniers ambassadeurs** d'un jardinage sain et respectueux de l'environnement.

---

### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Conseil en environnement

**Lieu :** Différents jardins privés dans l'agglomération nantaise

**Détail des missions :**

- Participation aux prévisites des jardins (photos, recueil des témoignages, rédaction d'un article communicant)
- Possibilité de rejoindre le groupe de préparation de l'action
- Soutenir les jardiniers amateurs, qui se sont engagés à ouvrir leur jardin pendant tout un weekend
- Renseigner les visiteurs sur les enjeux de l'opération (promouvoir le jardinage naturel, proposer une visite conviviale d'un jardin privé)

**Nombre de bénévoles :** 30 jardiniers hôtes et 15 bénévoles

---

### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le week-end en journée

**Temps à consacrer :**

- 2h de réunion
- 2h de visite par jardin
- 5 h de présence le(s) jour(s) de la manifestation

**Spécificités :** Cette mission nécessite l'usage de votre véhicule personnel.

---

### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens du contact et bonne humeur - Intérêt pour le jardinage naturel - Autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité. De plus, la réunion de mobilisation des jardiniers vous est ouverte, si vous souhaitez y participer.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.



## Animateur(rice) d'ateliers

---

### Cap Découverte

Cet évènement organisé par la **Ville de la Chapelle-sur-Erdre** est un **rallye** qui a pour but de faire découvrir aux jeunes chapelains âgés de **6 à 12 ans**, **les activités culturelles, sportives, de loisirs, manuelles et environnementales** que proposent les associations ou services municipaux chapelains (5 groupes d'une douzaine d'enfants seront accueillis pour une activité de 30 minutes sur chacun des stands.). Cet évènement se déroule en **mai**.

---

### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation pédagogique

**Lieu :** La Chapelle-sur-Erdre

**Détail des missions :**

- Encadrement des enfants lors de l'activité
- Réapprovisionnement en éléments naturels (avec les enfants)

**Nombre de bénévoles :** 2

---

### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le week-end en journée

**Temps à consacrer :**

- 1 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation

**Spécificités :** Co-animation avec un salarié d'Écopôle.

---

### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Aimer les enfants et être patient - Intérêts pour le bricolage, la nature et l'environnement

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.



## Accueil, manutention, secrétariat

---

### Forum de l'environnement

Cet évènement organisé par **Écopôle** est un **temps de rencontre au sein du réseau**, sous la forme d'un **forum ouvert**, qui se termine par **une conférence ou une soirée débat**. Organisé **pour le réseau de l'environnement et les acteurs de l'environnement de l'agglomération nantaise** (entre 100 et 200 personnes), il se déroule sur une 1/2 journée, en **février-mars**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Agglomération nantaise (salle différente chaque année)

**Détail des missions :**

- Logistique (installation de l'accueil, organisation de la salle, etc.)
- Orientation du public, des partenaires et intervenants
- Prise de note durant les ateliers, photos

**Nombre de bénévoles :** 4

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 1 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation

**Spécificités :** Manutention (tables, chaises).

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'engagement - Sens de l'accueil et bon relationnel - Intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Une rencontre une semaine avant la manifestation avec le/la référent(e) du projet vous permettra de mieux connaître Écopôle et le réseau de l'environnement. Ce temps vous permettra de répartir les différentes tâches entre vous et la/le référent(e) et de vous former à l'activité.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Organisation et animation de temps d'échanges

---

### Rendez-vous d'Écopôle

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une rencontre destinée en priorité aux adhérents permettant aux membres de mieux se connaître, et d'**élargir leur « culture commune »**. Chaque Rendez-vous est également ouvert aux **acteurs de l'environnement et curieux** (20 à 30 participants par soirée). Environ **quatre** Rendez-vous sont programmés **dans l'année**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Coordonner la préparation de la soirée (définir un thème, contacter les intervenants et échanger avec eux sur le contenu...)
- Communiquer sur l'évènement (trouver un titre, rédiger un texte de présentation et un résumé suite à l'évènement...)
- Animation de la soirée (accueil des participants, gestion du déroulé et modération du temps de parole)

**Nombre de bénévoles :** 2

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en soirée (18h30 – 20h00)

**Temps à consacrer :** 5 h par mois pendant 2 mois

**Spécificités :** Cette mission nécessite d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Bonne connaissance des enjeux environnementaux et du développement durable - Capacités rédactionnelles et relationnelles

**Processus d'accueil et de formation :** Cette mission nécessite une bonne connaissance du réseau, afin d'identifier les thématiques pouvant le mobiliser. Elle peut être réalisée par un groupe de bénévoles « actifs et réguliers », qui a une bonne connaissance du projet associatif, des missions et des projets d'Écopôle.

**Poser votre candidature :** Cette mission est portée par les membres du groupe vie associative.

## Coordination des bénévoles

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Identifier les besoins en bénévoles en terme de missions et de temps de travail
- Mobiliser les bénévoles
- Gérer les inscriptions, les plannings et la convention d'engagement réciproque
- Organiser l'accueil des bénévoles, leur formation et l'évaluation
- Accueillir les bénévoles le jour de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 10h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-21h00)

**Spécificités :** Cette mission nécessite d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel. Les outils de mobilisation (fiche de mission) et de gestion peuvent être réalisés par l'assistante réseau, avec la validation de le/la chef(fe) du projet.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Organisation et communication - Gestion du travail en équipe - Maîtrise des outils bureautiques - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Suivre la formation avec France Bénévolat « Travailler avec des bénévoles » ou avoir une bonne connaissance du travail avec les bénévoles.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.



## Coordination de l'aménagement du site

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Assurer l'encadrement de l'équipe aménagement du site (planification des tâches, transmission des instructions, formation à l'activité)
- Récupérer le camion chez le loueur et aller chercher le matériel (barnums et matériel électrique) la veille de la manifestation
- Déposer le matériel sur le site après sa fermeture
- Encadrer les bénévoles de l'équipe aménagement du site le jour de la manifestation
- Retourner le matériel et le véhicule le lendemain de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 2

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 3h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-21h00)

**Spécificités :** Avoir un permis de conduire et être en capacité à conduire un véhicule de 12 à 21 m<sup>3</sup>. Cette mission peut nécessiter d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'accueil et bon relationnel - Sens de l'organisation et de la communication - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Gestion du travail en équipe - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.

## Coordination de la buvette

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Faire une demande d'autorisation temporaire de débit de boisson
- Gérer le stock de boissons (définir les besoins, assurer l'achat du stock de boissons, rendre les boissons restantes)
- Gérer la location des gobelets réutilisables
- Organiser la logistique (cafetière, consigne des gobelets)
- Gérer la caisse (prévoir un fond de caisse, faire la caisse)
- Assurer une présence continue des bénévoles à la buvette
- Encadrer les bénévoles (6) et tenir la buvette le jour de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 3h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-19h00)

**Spécificités :** Cette mission nécessite d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel, ainsi que de prévoir des déplacements pour l'achat des fournitures. Faire la monnaie pendant la journée et la caisse après l'évènement.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Connaître le fonctionnement d'une buvette associative - Sens de l'accueil et bon relationnel - Sens de la négociation (achat boissons) - Capacités d'encadrement et de coordination - Capacités d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.

## Coordination des animations

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Informer le réseau
- Animer la ou les réunions de coordination et rédiger les compte-rendus
- Coordonner la logistique pour la participation du réseau (assurer le lien avec le coordinateur de la logistique)
- Informer et se coordonner avec les autres partenaires potentiels de la mise en place de l'évènement
- Prévoir implantation pour le jour J (carte du site)
- Mettre à jour la fiche Organisation jour J
- Orienter les structures et les marchands vers leur emplacement et gérer la bonne circulation sur le site le jour de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 5h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-11h00)

**Spécificités :** Cette mission peut nécessiter d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Disponibilité pour répondre aux éventuelles questions des associations (par mail ou par téléphone)

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.

## Encadrement de l'équipe accueil

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Assurer l'encadrement de l'équipe accueil (planification des tâches, transmission des instructions, formation à l'activité)
- Vérifier les plannings (2 accueils sont à assurer, avec un binôme salarié/ bénévole ponctuel ou administrateur/bénévole ponctuel)
- Définir les besoins en documents informatifs avec le/la responsable de communication
- Participer à l'installation des stands d'accueil le jour de la manifestation
- Encadrer les bénévoles (12) le jour de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 3h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-19h00)

**Spécificités :** Cette mission peut nécessiter d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'accueil et bon relationnel - Sens de l'organisation et de la communication - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Gestion du travail en équipe - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.

## Encadrement de l'équipe tri des déchets

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Organiser le tri sélectif sur la manifestation, avec le responsable de l'association en charge des déchets
- Gérer l'installation du dispositif, la formation des bénévoles et leur encadrement (6) le jour de la manifestation
- S'assurer du nettoyage /ménage des différents espaces, avant, pendant et après la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 2h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-20h00)

**Spécificités :** Cette mission peut nécessiter d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'organisation et de la communication - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Gestion du travail en équipe - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.

## Encadrement de l'équipe restauration

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Écopôle – 17, rue de Bouillé 44000 Nantes et l'Île de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Assurer l'encadrement de l'équipe restauration (planification des tâches, transmission des instructions, formation à l'activité)
- Demander des devis à plusieurs traiteurs (si possible des associations d'insertion professionnelle)
- Choisir le menu du buffet en fonction de plusieurs critères (local, qualité, prix...)
- Préparer le buffet, pour les bénévoles et artistes (disposer les plats et les couverts en mode self-service) le jour de la manifestation
- Réapprovisionner les boissons et les mets, laver la vaisselle si besoin le jour de la manifestation
- En fin de repas mettre de côté les restes, ranger les tables et les bancs, ranger dans les caisses la vaisselle, les couverts et les gobelets le jour de la manifestation
- Encadrer les bénévoles (6) le jour de la manifestation

**Nombre de bénévoles :** 1

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** La semaine en journée

**Temps à consacrer :**

- 2h/ mois, de mai à septembre
- Le jour de la manifestation (8h30-15h00)

**Spécificités :** Cette mission peut nécessiter d'utiliser son matériel informatique et téléphonique personnel.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'organisation et de la communication - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Gestion du travail en équipe - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Rendez-vous individuel avec le/la chef(fe) du projet en amont de la manifestation et différents rendez-vous téléphoniques et points par mail réguliers pour tenir informer le référent de la mission de l'avancée de l'action.

**Poser votre candidature :** Cette mission est proposée aux membres du Conseil d'Administration.



## Aménagement du site

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Ile de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Monter les différents stands et les tables (pour le repas), les loges et le bar
- Installer les tables pour l'inauguration et pour l'espace catering (repas des bénévoles et animateurs)
- Mettre en place la signalétique
- S'assurer du nettoyage /ménage des différents espaces, avant, pendant et après la manifestation
- Démonter et ranger les tables et stands en fin de journée

**Nombre de bénévoles :** 24

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le dimanche

**Temps à consacrer :**

- 2 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation (8h30-10h00 ; 18h30-21h00)

**Spécificités :** Manutention (tables, chaises, barnum, autre équipement).

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Avoir un bon sens pratique - Une bonne forme physique

**Processus d'accueil et de formation :** Vous serez accueilli(e) préalablement par la responsable des bénévoles, qui vous présentera le projet associatif d'Écopôle et les enjeux de la manifestation. De plus, une réunion/formation collective aura lieu une semaine avant l'évènement, pour vous présenter les enjeux de l'évènement et l'organisation générale. À cette occasion, chaque équipe bénéficiera d'une formation complémentaire spécifique avec son responsable.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Mise en place de la restauration

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Ile de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Mettre en place et gérer le buffet (petit déjeuner, apéro et repas des bénévoles, des organisateurs, des artistes...) pour le catering
- Nettoyer l'espace cuisine
- Aide au service pour le repas champêtre
- Distribution et récupération de vaisselle (consignée)
- Faire la vaisselle (si plus d'assiettes)

**Nombre de bénévoles :** 6

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le dimanche

**Temps à consacrer :**

- 2 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation (8h30-15h00)

**Spécificités :** Règles d'hygiène à respecter.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'accueil et bon relationnel - Capacité d'adaptation et autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Vous serez accueilli(e) préalablement par la responsable des bénévoles, qui vous présentera le projet associatif d'Écopôle et les enjeux de la manifestation. De plus, une réunion/formation collective aura lieu une semaine avant l'évènement, pour vous présenter les enjeux de l'évènement et l'organisation générale. À cette occasion, chaque équipe bénéficiera d'une formation complémentaire spécifique avec son responsable.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Gestion des déchets

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Ile de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Monter et installer sur site des poubelles de tri et des bacs pour le verre
- Sensibiliser les participants au tri des déchets
- Contrôle du contenu des poubelles (l'équipement nécessaire vous sera prêté : gants solides, pince et vêtements reconnaissables)

**Nombre de bénévoles :** 8

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le dimanche

**Temps à consacrer :**

- 2 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation (8h30-20h00)

**Spécificités :** Manutention (poubelles portatives) et règles d'hygiène à respecter.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Intérêt fort pour l'environnement - Capacité à communiquer des consignes précises - Capacité d'adaptation et d'autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Vous serez accueilli(e) préalablement par la responsable des bénévoles, qui vous présentera le projet associatif d'Écopôle et les enjeux de la manifestation. De plus, une réunion/formation collective aura lieu une semaine avant l'évènement, pour vous présenter les enjeux de l'évènement et l'organisation générale. À cette occasion, chaque équipe bénéficiera d'une formation complémentaire spécifique avec son responsable.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Accueil des artistes

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Ile de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Remise des badges
- Orienter les véhicules et aider à l'installation sur site
- Prendre des photos de la manifestation et des artistes
- Répondre aux questions et aux besoins ponctuels

**Nombre de bénévoles :** 3

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le dimanche

**Temps à consacrer :**

- 2 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation (8h30-20h00)

**Spécificités :** Mission de représentation d'Écopôle.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'accueil et bon relationnel - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Capacité d'adaptation et d'autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Vous serez accueilli(e) préalablement par la responsable des bénévoles, qui vous présentera le projet associatif d'Écopôle et les enjeux de la manifestation. De plus, une réunion/formation collective aura lieu une semaine avant l'évènement, pour vous présenter les enjeux de l'évènement et l'organisation générale. À cette occasion, chaque équipe bénéficiera d'une formation complémentaire spécifique avec son responsable.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.

## Accueil du grand public

---

### Un Dimanche au Bord de l'Eau

Cet évènement organisé par **Écopôle** est une manifestation, organisée **tous les 2 ans**, qui a pour but de **sensibiliser le grand public aux différents thèmes de l'environnement** (l'eau, la biodiversité, l'alimentation, l'énergie), qui accueille un **public familial et non-initié** aux problématiques environnementales (environ 10000 visiteurs). Cet évènement se déroule le **3e dimanche du mois de septembre**.

---

#### Descriptif de la mission

---

**Cadre de la mission :** Animation du réseau de l'environnement

**Lieu :** Ile de Versailles – 44000 Nantes

**Détail des missions :**

- Installer les stands d'accueil
- Orienter si besoin les différents partenaires et médias vers les responsables d'Écopôle
- Orienter le public vers les différents stands et spectacles, renseigner sur la programmation
- Animer le stand d'Écopôle (le questionnaire visiteur, la roue Développement Durable)
- Informer succinctement sur Écopôle et orienter vers le réseau en fonction des questions posées

**Nombre de bénévoles :** 12

---

#### Temps et moyens consacrés à cette mission

---

**Disponibilité :** Le dimanche

**Temps à consacrer :**

- 2 h de rencontre avec le/la référent(e)
- 5 h de présence le jour de la manifestation (8h30-19h00)

**Spécificités :** Mission de représentation d'Écopôle.

---

#### Compétences et formation

---

**Compétences particulières :** Sens de l'accueil et bon relationnel - Fort intérêt pour Écopôle et le réseau de l'environnement - Capacité d'adaptation et d'autonomie

**Processus d'accueil et de formation :** Vous serez accueilli(e) préalablement par la responsable des bénévoles, qui vous présentera le projet associatif d'Écopôle et les enjeux de la manifestation. De plus, une réunion/formation collective aura lieu une semaine avant l'évènement, pour vous présenter les enjeux de l'évènement et l'organisation générale. À cette occasion, chaque équipe bénéficiera d'une formation complémentaire spécifique avec son responsable.

**Poser votre candidature :** Vous pouvez vous inscrire en tant que bénévole sur le site Internet d'Écopôle, vous serez recontacté par la/le chef(fe) de projet.





