

Bilan

Un dimanche au bord de l'eau

10^e édition – 2019



PAYS DE NANTES

Association labellisée Centre Permanent
d'Initiatives pour l'Environnement

Sommaire

FRÉQUENTATION	p.3
BILAN ORGANISATION	p.3
BILAN ENVIRONNEMENTAL	p.6
BILAN COMMUNICATION	p.7
SYNTHÈSE DES RÉSULTATS DU QUESTIONNAIRE PARTICIPANTS	p.8
BUDGET DE L'ACTION	p.9
ANNEXES :	p.10



Fréquentation

1 /FRÉQUENTATION

Chiffre fourni par le service des Espaces Verts de la Ville de Nantes provenant des deux compteurs électriques aux entrées principales de l'île de Versailles :

6 000 personnes

Pour rappel, lors de l'édition précédente (en 2016), 10 818 personnes ont été comptabilisées. Plusieurs facteurs ont été identifiés pour expliquer cette fréquentation qui est beaucoup moins importante que celle de l'édition précédente :

- le temps qui était très mitigé dans la matinée (averses)
- un week-end chargé au niveau des événements sur la ville de Nantes: world clean up day le samedi, les journées du patrimoine...

Malgré ses circonstances, Écopôle est satisfait de la fréquentation. La visibilité du stand d'Écopôle



Bilan Organisation

1 /LES PARTENARIATS

Cette 10^e édition compte de nombreux partenaires financiers, associatifs, logistiques et médias :

Partenaires financiers :

- Agence de l'eau
- Nantes métropole
- Union Européenne (FEDER)

Partenaires presse :

- France bleu Loire Océan
- Presse Océan

Contribution en nature

– La manifestation est possible grâce au soutien logistique important du SEVE et des ateliers municipaux de la ville de Nantes. Les prestations réalisées par les services sont fournies à titre gracieux.

- Le réseau Bienvenue à la ferme (Chambre d'agriculture de Loire Atlantique) contribue à la manifestation en organisant le marché du terroir et le repas champêtre proposé sur le temps du midi.

– L'ACCOORD (Association pour la réalisation d'activités éducatives, sociales et culturelles de la ville de Nantes) a prêté 7 barnums et des pichets d'eau, gracieusement).

– SUEZ (prêt de 2 fontaines à eau).

– ainsi que de Nantes Métropole : dispositif éco-événements dont Kit parking vélo, tri des déchets par Aremacs, conseil et accompagnement de Mana Verde.

Enfin, il est à noter la réussite de la manifestation est aussi le fait des associations du réseau qui participent bénévolement à la manifestation. Ainsi, cette année, **30 partenaires** (associations du réseau et producteurs locaux) ont contribué à la réussite de l'événement cette année.

2 /LES BÉNÉVOLES

9 administrateurs ont contribué à l'organisation en amont.

Écopôle a lancé un appel à bénévoles en juin qui a permis l'inscription de 30 personnes. Le jour de la manifestation, 27 personnes ont contribué (3 personnes inscrites ne se sont pas présentées au final). Les bénévoles présents ont montré une véritable implication et un réel plaisir à participer à l'événement. Plusieurs d'entre eux nous ont fait part de leur souhait de renouveler un bénévolat auprès d'Écopôle.

Cette année, une nouvelle organisation pour la présence des bénévoles a été optée afin d'avoir assez de personnes pour aider à la logistique le matin et le soir (montage/démontage). Deux équipes ont donc été créées : une équipe de bénévoles le matin et une équipe de bénévoles l'après-midi.

12 administrateurs étaient présents le jour J pour contribuer à l'organisation du festival. Ce qui représente 120 heures de contributions bénévoles.

Le total des heures bénévoles effectuées représente 408 heures, soit l'équivalent de 58 jours.

Les bénévoles ont pu bénéficier d'un accueil en amont de la manifestation qui a permis de présenter de la manifestation ainsi que les différentes missions proposées. Cette réunion a été particulièrement appréciée des bénévoles, car elle leur a permis de bien comprendre les enjeux de la manifestation, de connaître un peu mieux Écopôle et de visiter le site. À refaire !

Écopôle a également organisé une réunion de bilan avec ces mêmes bénévoles. Nous avons ainsi pu vérifier ce qui avait bien fonctionné, ou moins bien, et aussi d'évaluer les attentes de nos bénévoles.

Ci-après le compte rendu du pot des bénévoles (où seulement 5 bénévoles étaient présents) ainsi que la synthèse du questionnaire envoyé aux bénévoles. (Annexe 2)

Parité

	2016			2019		
	Administrateurs/trices	Bénévoles	Total	Administrateurs/trices	Bénévoles	Total
Hommes	8	7	15	8	7	15
Femmes	4	20	24	7	28	35

3 /RESTAURATION & MARCHÉ DU TERROIR

Lors de l'édition précédente, des retours indiquaient un manque de points de restauration ou une trop longue attente. Nous avons donc décidé de prévoir un point de restauration supplémentaire. 3 points de restauration étaient donc présents :

- Le repas dit « champêtre » organisé en partenariat avec la Chambre d'agriculture avec le traiteur Brulé
- Nature L : assiette végétarienne et galettes/crêpes bio
- Bilo & Dilo : cuisine égyptienne végétarienne

Compte tenu du nombre de visiteurs, les différents points de restauration ont été largement suffisant pour répondre à l'ensemble de la demande. De plus, l'association Le Goût des Autres proposait également des biscuits sucrés.

Le traiteur n'a vendu que 150 repas (300 prévus) alors que Naturel L et Bilo & Dilo ont vendus tous

les repas prévus (300 au total).

Concernant le marché du terroir, 6 producteurs ont répondu présents (2 fois moins que l'édition précédente), des retours ont indiqué qu'il manquait un boulanger, mais aussi un vendeur de fruits et légumes (ce producteur devait être présent, mais s'est désisté au dernier moment). Le point positif fut l'organisation logistique du repas, auparavant nous devions fournir la vaisselle pour le repas, mais cette année avec le traiteur, nous avons fourni seulement les pichets d'eau (prêtés par l'ACCOORD). Cette organisation nous a fait gagner un temps précieux, car d'habitude nous devions nous charger de la location et du transport de la vaisselle ainsi que de son lavage.

4 / L'ACCUEIL TECHNIQUE

Lors des années précédentes, la logistique était le point le plus difficile à gérer le Jour-J. Cette année, nous avons pu installer des tables et des bancs sous la coursive en bois ainsi que de barnums dès le samedi soir. Cela a beaucoup aidé pour le lendemain. À réitérer !

Par ailleurs, cette année une difficulté s'est ajoutée à la logistique, l'accès du pont (entrée principale) était limité. (un véhicule de + de 3,5t ne pouvaient pas le traverser). Cela a posé des difficultés pour les ateliers municipaux de Nantes Métropole qui nous livre le matériel. Ils ont dû déposer le matériel juste après le pont avec l'aide de transpalettes. Le matériel (tables, bancs, chaises, grilles) n'a pas pu être déposé à des endroits stratégiques sur l'île. Pour la prochaine édition, bien demander aux équipes de Nantes Métropole de déposer le matériel près de la coursive et leur faire une demande de prêt d'un transpalette et de roulettes pour une meilleure manutention du matériel pour l'équipe d'Écopôle lors de l'installation et de la désinstallation.

De plus, il serait judicieux d'avoir deux responsables techniques, une personne présente côté de l'entrée principale et une autre personne présente côté Cocotte en Verre, afin de pouvoir mieux réguler les besoins en matériel et en main d'œuvre (bénévoles).

5/ CONTRIBUTION LIBRE

Cette année Écopôle a décidé de mettre en place une entrée à prix libre.

2 urnes transparentes ont été placées aux deux entrées, avec des panneaux d'explication afin de détailler notre choix de proposer un prix libre. Les bénévoles et les organisateurs présents aux accueils ont également été informés et ont été chargés d'« animer » ces urnes auprès des visiteurs. Le montant récolté est faible : 128,12€

Le site ne se prête pas au prix libre, peut-être qu'une forme d'animation supplémentaire serait nécessaire pour interpeller les visiteurs. De plus, Il serait intéressant, pour la prochaine édition, de réfléchir à d'autres moyens pour équilibrer le budget (Exemple : % sur les repas vendus)

5/ VIGILANCES à avoir lors de la prochaine édition

- Barnums (non prêtés par la Ville de Nantes) : prévoir un plan B (anticiper les demandes aux associations, aux communes de l'agglomération...)
- Revoir l'implantation : faire 3 villages différenciés : stands du réseau / stands alimentaires et marché des producteurs. Pour plus de visibilité des stands du réseau : utiliser l'allée centrale. + de visibilité pour le stand de la Protection Civile.

Bilan environnemental

1/ Label « Événement éco-engagés en Pays de la Loire »

Cette année, Écopôle a décidé de s'engager dans une démarche d'éco-labellisation pilotée par le REEVE (Réseau Éco-Événement).



Nos engagements (annexe 3). Nous espérons l'édition prochaine nous engager pleinement dès le début du projet, pour obtenir le niveau 2 de la labellisation.

2/ Bilan

Comme en 2016, Écopôle n'a pas prévu de bilan environnemental aussi précis qu'en 2014 faute de moyen humain disponible pour le suivre. Cependant, certains indicateurs ont néanmoins pu être évalués. L'objectif de cette édition était de pouvoir mettre en place un outil d'évaluation comportant des indicateurs tangibles.

Ainsi nous avons pu récupérer :

- les chiffres de fréquentation par les compteurs électriques installés aux entrées de l'île
- les résultats de l'opération de tri des déchets
- le bilan environnemental de la communication

Par ailleurs, plusieurs nouvelles actions ont été remises en place cette année pour réduire l'impact de la manifestation sur l'environnement ou sensibiliser nos parties prenantes.

Actions	Déchets	Alimentation	Énergies
2016	- Dispositif Eco-événement : gestion externe des déchets par Aremacs dans le cadre du dispositif : installation de 30 poubelles, tri sélectif et signalétique, récupération par services Ville. Utilisation de vaisselle réutilisable et lavable pour éviter des déchets supplémentaires. - Action de sensibilisation : collecte des déchets et création d'un totem par la FAE et PlasticPickup	- Partenariat Bienvenue à la Ferme du 44 pour réaliser un marché fermier avec 12 producteurs locaux et la réalisation d'un repas champêtre constitué de leurs produits. - Nouveauté 2016 : Grande table de l'agglo (dispositif d'animation et de sensibilisation au gaspillage alimentaire de Nantes métropole) - Réalisation du catering par Méli Mélo (Osez forêt vivante). Repas réalisé pour 70 personnes (artistes, équipe, bénévoles) à partir de produits locaux.	- Partenariat avec La Lyonnaise des eaux et mise à disposition d'une rame de robinets raccordée à l'arrivée d'eau + mise en place de pichets pour réduire l'utilisation de bouteilles d'eau
2019	- Accompagnement par le dispositif de Nantes Métropole Éco-événement : - Accompagnement d'AREMACS sur la gestion des déchets (prêt de 10 poubelles tri sur socle) et de Mana Verde sur l'ensemble des autres aspects d'un éco-événement (restauration, énergie, mobilité ...) - Equipe de bénévoles dédiée aux déchets : installation de ... bacs de tri, sacs-poubelle ...	- Partenariat avec le réseau Bienvenue à la Ferme du 44 pour réaliser un marché fermier avec 6 producteurs locaux et la réalisation d'un repas champêtre constitué de leurs produits. (Traiteur Brulé) - Catering : Repas champêtre ou assiette végétarienne Nature L	- Partenariat avec SUEZ et mise à disposition de deux fontaines à eau à pour l'accessibilité de tous à l'eau.

Bilan communication

10 000 programmes imprimés

500 affiches

Événement partagé sur Facebook et Twitter

La communication est un poste qui a aussi permis de répondre aux pratiques d'un éco-événement :

- Impression sur papier recyclé et avec encres végétales
- Cartons recyclés pour l'ensemble de la signalétique
- Utilisation du web par les réseaux sociaux

Les partenaires presse :

- PQR : Presse Océan
- Radio : France Bleue Loire Océan

Revue de presse

Parution de 3 pavés annonces quadri (reprise d'affiche Un dimanche au bord de l'eau, voir ci-contre), format 111 mm (H) x 106 mm (selon le planning suivant :

- 2 pavés en pages Nantes : semaine 36 et semaine 37

La valeur publicitaire de ces espaces promotionnels offerts est de 1410 € HT.

1 article en amont de l'événement dans Presse Océan et dans Ouest France.



WEB : Parutions sur divers sites : Le Bonbon, Big City Life, Evensi, l'agenda de la Ville de Nantes et Nantes Métropole.

Réseaux sociaux

Facebook :

Nous avons créé un événement « Dimanche au bord de l'eau » sur la page Facebook d'Écopôle. Cet événement a atteint 61 000 personnes. Il a été affiché 6400 fois. 2733 personnes ont interagi avec l'événement : 4800 personnes intéressées et 643 personnes ont partagé l'événement.

Page internet du site d'Ecopole

La page <http://www.ecopole.com/un-dimanche-au-bord-de-l-eau> a été vue 2700 fois

La diffusion des documents Print

Cette année, la Ville de Nantes n'a pas créé de calicot/banderole et n'a pas diffusé sur les écrans numériques l'affiche de la manifestation. Pour la prochaine édition, bien anticiper cette demande dès février/mars.

La diffusion des affiches et programmes par Andegave (250 affiches et 3000 programmes dans près de 200 lieux dans la ville de Nantes (commerce centre ville, musées, office de tourisme...))

Les flyers et affiches restants ont été diffusés par les partenaires, à l'accueil d'Écopôle et lors de la participation à des événements dont la Folie des plantes à Nantes.

Préconisations pour la prochaine édition : Bien penser à la communication la Jour-J : visibilité des stands du réseau et améliorer l'annonce des spectacles.

Évaluation des participants

Nous avons adressé aux participants et partenaires un questionnaire (annexe 4) à remplir en ligne pour évaluer la manifestation sur des questions relatives à :

- la qualité de la fréquentation et des échanges avec le public sur leur stand
- leur satisfaction sur la partie organisation
- leur satisfaction sur la communication de l'événement
- leur ressenti sur notre démarche d'éco-manifestation
- leurs préconisations pour la prochaine édition.

Sur les 20 associations interrogées, 16 structures nous ont répondu (résultats en annexe)

Les retours en synthèse :

- Globalement, les associations sont plutôt très satisfaites de la fréquentation de leur stand et de la qualité des échanges
- La communication de l'événement a été jugée tout à fait satisfaisante
- Les visiteurs ont été curieux et demandeurs d'informations
- La plupart n'ont pas rencontré de difficultés quant à leur installation
- Satisfaites de leur emplacement globalement, certaines associations n'ont pas été satisfaites par manque de visibilité de leur stand et par le bruit dû au concert
- Les structures estiment que la manifestation répond aux objectifs d'un éco-événement.

Les principaux points forts de la manifestation sont : (inchangées par rapport à 2016)

- Le site
- La pluralité des propositions et des acteurs
- Ambiance conviviale
- Événement tout public

Les points d'amélioration sont :

- Faire attention au choix de la date
- Communication de la manifestation en amont et pendant la journée
- Visibilité et emplacement des stands

Quelques pistes préconisées :

- Annoncer au micro les animations et spectacles
- Revoir implantation
- Davantage de communication dans le quartier, sur les réseaux sociaux, radio, TV...

ANNEXES

1 /Le bilan environnemental

	Valeurs	Résultats 2014	Résultats 2016	Résultats 2019
Nombre de personnes présentes (public, participants)	unités	9500	10 818	6000
Budget global manifestation avec contributions volontaires en nature	euros	26 429 €	53 436 €	
Poids total de papier utilisé pour la communication	kg	256,4	90	90
Quantité de déchets secs (recyclable)	m3	0,34	1,03	0,25
Quantité de déchets non valorisés	m3	3,02	2,660	1,3
Quantité de bio-déchets	litres	NC	100	120
Quantité de verre	litres	NC	360	200
Quantité de vaisselle lavable utilisée	unités	355	400	400
Quantité de vaisselle compostable	unités	0	0	300
Quantité de vaisselle jetable	unités	0	0	0
Consommation d'électricité	kWh	38	NC	NC
Consommation d'eau (réseau et bouteilles d'eau)	litres	400	NC	NC
Nombres de repas servis (public et catering)	unités	550	650	400
Nombres de boissons (bière, vins, jus de fruits)	litres	220		150
Nombres de toilettes sèches	unités	2	0	0
Nombres de toilettes raccordées au réseau	unités	2	2	2
Nombres d'appuis vélos proposés (barrières Vauban + signalétique)	unités	16	20	20
2016	Valeurs		Résultats 2016	Résultats 2019
Consommation de papier par personne	kg		0,008	0,015
Taux de valorisation des déchets	%		27,9 %	16 %
Taux d'utilisation de vaisselle lavable	%		100 %	80 %
Taux d'utilisation de vaisselle compostable	%		0 %	20 %

Dimanche au Bord de l'Eau 2019

Évaluation des bénévoles ponctuels et pot de remerciement

Date de la réunion : 03 octobre 2019

Rédacteurs : Emmanuelle Blanchard et Martial Desquatrevaux

Objet de la réunion : debriefing, les + et les -

Ordre du jour :

- Introduction – Anne G
- Recrutement : via quel média ?
- Qu'est-ce qui vous a incité à vous engager ?
Motivations, intérêt de la mission par rapport aux attentes et compétences
- Accompagnement / accueil par l'équipe d'Écopôle
- L'organisation générale : la logistique, votre mission
- Êtes-vous partant pour réitérer l'expérience ?

Participants : 5 bénévoles présents (sur les 27 présents le jour J)

Enquête de satisfaction : 12 bénévoles ont répondu au questionnaire.

Parmi les bénévoles ayant répondu au questionnaire, 6 étaient de l'équipe du matin 6 étaient de l'équipe de l'après-midi.

Parmi les bénévoles ayant répondu au questionnaire, 6 étaient à l'accueil , 2 à la restauration, 2 au stand biodiversité et 2 à la gestion/sensibilisation des déchets.

Diffusion : COPIL Un Dimanche au Bord de l'Eau

Introduction – Anne G

remerciements des administrateurs et permanents : pour le dynamisme et l'implication des bénévoles

Recrutement : via quel média (réseaux sociaux, site Internet, sur stand ...) ?

Liste de diffusion bénévoles Écopôle : 1/5

Facebook : 3/5

France Bénévolat : 1/5

Qu'est-ce qui vous a incité à vous engager ? Motivations, intérêt de la mission par rapport aux attentes et compétences

- occuper utilement son temps.
C'est le cas de Sylvie, intéressée par le thème des écogestes et le côté champêtre de l'évènement.
Elle habite à proximité d'Écopôle, c'est sa première mission bénévole.
- acquérir de l'expérience en lien avec sa formation / ses aspirations professionnelles.
C'est le cas de Cathy diplômée en DD (mémoire sur la ville verte) en cours de reconversion professionnelle, et Pauline chercheuse en politique de l'eau (conflits d'usage, pouvoir de négociation des acteurs)
- participer à la sensibilisation des populations
Cathy est particulièrement engagée dans ce type de démarche, et organise des cafés citoyens dans des tiers lieux, bars, conciergerie ... (<https://up-nantes.org/>)
- soutenir la vie du réseau de l'environnement
Pauline a beaucoup apprécié d'orienter les visiteurs vers le village associatif, dans le cadre de sa mission d'accueil.

Résultats enquête

Tout.e.s les bénévoles ont été satisfait.e.s par cette expérience de bénévolat passée aux côtés des organisat.eurs.rices d'un DBE.

2 bénévoles ayant répondu au questionnaire ont trouvé.e.s que leur mission ne correspondaient pas à leurs attentes. Les causes étant un sentiment de ne pas être très utile (mission accueil) et un manque d'information sur le contenu (également mission accueil) et pas assez d'échange avec le public.

Accompagnement / accueil par l'équipe d'Écopôle

inscription (feuille de présence /infos pratiques)

Une personne n'a pas compris sur quelle mission elle s'était inscrite, et a fait la mauvaise formation bénévoles.



formation (fiche mission : documents complémentaires)

- Présentation de l'évènement : à compléter par une explication sur les modalités d'inscription : se font sur place, seulement pour quelques activités.
- Mission déchets : les consignes de tri : à transmettre en formation et non le jour même, pour plus de confort.
- Mission animation stand biodiversité : les fiches pédagogiques du jeu et l'exposition : elles sont complètes.
- Mission accueil : la présentation des associations du village associatif, par compétence : très apprécié. les questions fréquentes sur Écopôle : utile.

Résultats enquête

2 bénévoles ayant répondu au questionnaire n'ont pas été satisfaits du temps de formation proposé 10 jours précédant un DBE.

Les raisons évoquées sont les suivantes : un.e des bénévoles n'avait pas été informé.e de cette réunion et l'autre bénévole a trouvé.e qu'il y a eu un manque d'information sur l'atelier déchet (tri sélectif) et sur le discours à tenir auprès du public sur la labellisation de l'évènement. Cette personne a cependant trouvé la visite de l'île intéressante.

Jour J

- Mission déchets : peu de travail voir pas du tout de 10h00 à 12h00.
- Mission animation stand biodiversité : prise en main des outils le jour J sans difficulté
- Mission accueil : trop nombreux sur l'entrée secondaire l'après-midi.
- Logistique :

- prévoir un plan d'ensemble pour visualiser le résultat
- prévoir une personne statique qui régule les bénévoles

objectifs : nombre de bénévoles adapté à chaque tâche, des bénévoles occupés, pas de bénévoles sur-sollicités

- pour chaque tâche, prévoir un plan avec les lieux d'installation / rangement du matériel.

Résultats enquête

Seul une bénévole a été peu satisfaite par son accompagnement, les autres étant assez satisfait.e.s voire très satisfait.e.s.

Tout.e.s les bénévoles ayant répondu au questionnaire ont été satisfait.e de leur accueil lors de leur arrivée sur le site. Idem pour les bénévoles présents à la réunion.

Seulement une bénévole n'a pas été satisfaite par sa mission (accueil) la raison étant qu'elle n'a pas pu assister à la réunion de formation et n'a pas pu avoir toutes les informations nécessaires à sa mission. Les autres bénévoles ayant répondu ont été soit assez satisfait.e.s soit très satisfait.e.s par leur mission.

Seulement une personne n'a pas été satisfaite de son accompagnement lors du montage/démontage, elle précise qu'elle n'a pas eu assez d'informations sur la partie logistique et sur le déroulement de celle-ci.

Convivialité : repas et collation

Ses deux temps ont permis – comme escompté – des échanges et rencontres entre bénévoles.



L'organisation générale : la logistique, votre mission

identification des bénévoles et organisateurs : prévoir une tenue vestimentaire permettant aux visiteurs de mieux nous identifier

durée de la mission, temps de pause. C'est bien dimensionné.

Tou.te.s les bénévoles ayant répondu au questionnaire ont été satisfait(e)s de leurs horaires de présence. Un.e bénévole a trouvé.e que 7h30 de bénévolat était un peu conséquent.

repas et collation. La possibilité de se restaurer avec 2 options (pour les végétariens) est plébiscitée. Repas copieux.

Les bénévoles ayant répondu au questionnaire ont tous été satisfait.e.s par la collation et le repas.

vestiaire et toilettes

accès au vestiaire : modalités mal comprises (dépôt à l'arrivée, heures convenues, appel responsable bénévoles si urgence)...

Evènement

Proposition : proposer un jeu participatif en lien avec le label écoévènement.

Êtes-vous partant pour réitérer l'expérience ?

Pauline souhaite collaborer avec Écopôle dans le cadre de son travail sur la vulgarisation environnementale.

Cathy souhaite s'engager sur le forum 2019 (à déjà participé au forum 2018).

Sylvie souhaite recevoir nos prochains appels à bénévoles.

Voici quelques remarques émises :

« une bonne formation et un très bon accueil des bénévoles. Une ambiance conviviale et des organisateurs/visiteurs très agréables. Cependant un léger manque de coordination lors de la phase logistique le matin de l'évènement. »

« Le souci des toilettes a été un problème me concernant. »

« Bon accompagnement de l'association, pas eu le temps de remarquer de points faibles :) ».

« Points forts : rencontrer de nouvelles personnes, faire du réseau, la convivialité et le plat végétarien était super bon.

Points faibles : manque d'information sur la mission, peu de personnes à s'arrêter sur le stand de la labellisation donc un peu de temps morts. »

« Points forts : la formation/réunion plusieurs jours avant, avec la visite du site et remise de documents, gentillesse et disponibilité des interlocuteurs d'Écopôle.

Points faibles : manque d'information pour organiser le démontage, représentants d'Écopôle pas toujours les informations pour répondre à nos questions »

« On été assez nombreux, avec des temps de pause »

« Points forts : solidarité, convivialité »

« La bonne humeur générale et les tâches bien distinctes attribuées à chacun. »

« C'est un premier contact, donc c'est toujours intéressant. je suis intéressée pour d'autres actions dans le cadre d'Écopôle. »





Un dimanche au bord de l'eau vers un éco événement



Cette année, Un dimanche au bord de l'eau s'engage au coeur d'une démarche d'éco-labellisation pilotée par le REEVE (Réseau Éco-Événement). Cette labellisation nous permettra de valoriser tout le travail fourni pour faire de cet événement une manifestation éco-reposable. Éco-engagements d'Un dimanche au bord de l'eau :

~ COMPRÉHENSION DU SITE D'ACCUEIL

1. Vérifier si le site fait l'objet d'une protection particulière
2. Réaliser un partenariat avec une association locale de préservation de la biodiversité
3. Installer des dispositifs ludiques pour récupérer les chewing-gums et mégots
4. S'assurer de la remise en l'état du lieu à l'issue de l'événement 1. Vérifier si le site fait l'objet d'une protection particulière

~ RESSOURCES - SOBRIÉTÉ

5. Minimiser l'usage de groupes électrogènes à énergie fossile exclusive
6. Pas de toilettes chimiques
7. Utiliser des supports et moyens d'impressions éco-conçus
8. Les supports de signalétique sont intemporels (signalétique sans date et pérenne), et stockables

~ ZÉRO DÉCHETS

9. Zéro gobelet plastique jetable
10. Zéro bouteille en plastique
11. Tous les gobelets réutilisables sont consignés et non millésimés
12. Trier les déchets dans les zones techniques en quadri-flux
13. Proposer un tri des déchets recyclables et verre en zone publique
14. Trier les biodéchets en zone publique
15. Mettre en place une équipe responsable du bon fonctionnement et de l'animation des points de tri ou avoir un prestataire dédié
16. Remplacer la vaisselle jetable (contenants, couverts, pailles) par de la vaisselle réutilisable ou compostable
17. Faire une évaluation des quantités de déchets produits et valorisés

~ MANGER DURABLE

18. Sensibiliser ses équipes aux origines du gaspillage alimentaire et leur présenter les clefs pour agir
19. Une part significative de mes ingrédients est issue de l'agriculture biologique/raisonnée
20. Une majorité des menus proposés sont équilibrés d'un point de vue nutritionnel
21. Les plats sont "fait maison" à base de produits frais
22. Proposer au moins un menu bas carbone dont les émissions GES sont inférieures à 2500g CO2eq
23. Les denrées consommées par les publics sont majoritairement d'origine locale /circuit court /saison/fermier
24. Les denrées consommées par l'organisation, les équipes et/ ou les artistes sont majoritairement d'origine locale /circuit court /saison/fermier

~ DÉPLACEMENTS VERTUEUX

25. Inciter le public à faire du covoiturage et lui proposer un outil pour ce faire
26. Informer le public sur les accès aux pistes cyclables et les dispositifs mis en place sur l'événement
27. Mettre en place des parkings vélo
28. Informer le public sur les accès en transport en commun et leurs horaires
29. Proposer systématiquement à ses participants aériens de compenser leurs émissions

~ UN ÉVÉNEMENT POUR TOUS

30. Nommer / former un référent accessibilité
31. Mettre en place une tarification liée aux ressources
32. Mettre en place l'action (au moins) favorisant la présence des enfants / familles
33. Zéro sexisme - Une action significative de parité sur la scène / missions de représentation

~ INVITER LES PUBLICS À LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

34. Une signalétique informe et sensibilise le public sur les dispositifs (tri, vélo, accessibilité...) mis en place
35. Des équipes sont à la disposition du public pour expliquer les dispositifs mis en place (tri, parcours handicapé, alimentation bio...)
36. Mes campagnes en ligne comportent un volet de sensibilisation environnementale
37. L'événement rend public ses impacts environnementaux
38. Prévoir une animation sur les enjeux globaux du développement durable et leur compréhension
39. Prévoir une animation sur les solutions que le public peut mettre en place dans son quotidien

~ S'ORGANISER ET PROGRESSER D'ÉDITION EN ÉDITION

40. Réaliser & communiquer un bilan avec des critères environnementaux de la manifestation
41. J'ai un tableau de bord environnemental complété sur plusieurs éditions avec plus de 5 indicateurs
42. Nommer un référent développement durable
43. Une action significative en faveur du bien-être des équipes (salariées / bénévoles)
44. Mesurer le bien-être des équipes (salariées / bénévoles) à travers un ou plusieurs indicateurs

Évaluation Réseau Un Dimanche au bord de l'eau 2019

24/10/19

Sur 20 structures présentes, 16 ont répondu au questionnaire.

Plusieurs thématiques ont été abordées par les associations présentes : biodiversité (60%), eau, changement climatique, alimentation, zéro déchet... Il faut noter que 93 % des associations présentes ont tenu des stands d'informations. Les 7 % ont abordé leur thématique sous forme de jeux, balade, démonstrations, dégustations..

85 % des associations ont atteint les objectifs de leurs animations

100 % des participants ont qualifié leurs échanges avec le public de satisfaisants ou très satisfaisants.

La majorité a reconnu que le public semblait intéressé par ce qu'ils proposaient.

75 % des participants n'ont pas rencontré de difficultés concernant l'organisation.

Pour ceux qui ont rencontré des difficultés :

- Bateau et affichette cachée respectivement par un camion et une autre affiche
- Accès pour rentrer sur l'île peu visible (pour ceux qui ne connaissent pas)
- impossible mettre en place le barnum
- Nous avons juste eu un peu de difficulté pour l'installation du stand avec le passage des véhicules mais à part cela tout s'est bien passé.

90 % des participants ont été satisfait de leur emplacement

- peut-être un peu proche de la musique qui était forte
- bel emplacement mais caché...
- Espace- pêche réduit et perturbé par les allers - retours de bateau
- nous étions au bout du circuit et caché, beaucoup de gens nous ont dit nous avoir cherché
- Nous étions trop proches de la scène de concert et il était impossible de se faire entendre pendant 1h30 mais aussi par intermittence avant pendant qu'ils faisaient la balance des instruments. Pour un stand pédagogique où l'explication se fait oralement, il était impossible de concilier les deux, nous avons dû arrêter plus tôt que prévu.

80 % des participants ont jugé que la communication a été satisfaisante ou très satisfaisante.

- Pas assez d'annonces sur les différents stands et animations
- Pancartes de présentation des structures homogène sur les stands, bonnes infos en amont
- PEUT ÊTRE CHOISIR LE JOUR DU DIMANCHE AU BORD DE L'EAU SI POSSIBLE UNE PÉRIODE OU YA PAS AUTRE EVENEMENTS SUR NANTES
- signalétique ringarde pour les stands avec une typographie presque illisible
- Plus d'affiches auraient pu être mises dans le quartier

Points forts de la manifestation	Point faibles de la manifestation
Le lieu Convivialité et information du public Localisation du site, diversité des acteurs et des thématiques et de leur approche La pluralité d'associations présentes et l'ambiance dégagée par le lieu + concert Lieu central, en accord avec la thématique Proximité du centre Nantais sur un lieu magique PRISE DE CONSCIENCE SUR LE CONSOMMER AUTREMENT L'emplacement dans Nantes. Le cadre de l'événement. La date (dimanche) pour attirer les familles en balade... Beaucoup de stand avec des propositions différentes. Un beau site. Ambiance conviviale, emplacement ++, variété des propositions Une pluralité de stand : éducatifs, commerciaux et culturels. Le mélange spectacles, concerts et stands d'information : bonne ambiance pour tout public Le cadre, les valeurs clairement affichées et Mise en pratique le jour par le choix des exposants, animations...l'expérimentation. Pas de décalage. Beaucoup d'échanges intéressants	Prévoir une journée différentes des journées du patrimoine communication pendant la journée Communication, information en amont d el'évènement communication en amont entre la capitainerie et l'organisateur (emplacements pêche) CETTE ANNÉE ON A CONSTATE MOINS DE FRÉQUENTATION Faire des annonces micro pour présenter les stands, annoncé les activités... (si cela a été fait, pas entendu) Peut-être plus de com sur l'événement Facebook le jour J : photos du montage et de la manifestation en train d'avoir lieu pour donner envie aux gens de venir Soit faire un concert plus à l'écart, soit prévenir les stands en avance pour qu'ils puissent s'organiser. Pourquoi ne pas mettre des stand alimentaires à côté cela serait moins gênant. De plus faire une signalétique plus visible pour les stands certaines association se sont retrouvées peu visibles à cause d'un emplacement dans un cul de sac qui était, hors période de concert, peu fréquenté.

100 % des participants ont jugés que la manifestation avaient atteint ses objectifs d'éco-événement

Pistes d'amélioration indiquées :

- « Toilettes sèches »
- « Revoir la disposition des stands pour éviter le long "couloir vide" entre la capitainerie et le bout de l'île »
- « renforcer la publicité avant l'évènement : radio, TV, journaux, affiches, panneaux autour du site, ...
- pas d'idée à ce jour »
- « apporter de la visibilité "bonus" aux petites structures »
- « FAIRE PLUS D ACTIVITÉS POUR LES TOUTS PETITS EN LIEN AVEC LA THÉMATIQUE ; »
- « Concilier un concert qui est un toujours appréciable avec des stands éducatifs »
- « plus de poubelle de tri »

Autres remarques :

- « Merci aux bénévoles pour la mise en place et le démontage avec bonne humeur. Félicitations à ECOPOLE pour le succès de cette manifestation ! »
- « SUR VOTRE ORGANISATION BRAVO; NOTRE ACCÈS ET NOTRE INSTALLATION SE SONT DÉROULES AVEC FACILITE GRACE AUX INDICATIONS DONNÉES PAR CHLOÉ DANS SON MAIL ; »
- « *je suis contente d'avoir ajouter le grand plat végétarien avec les galettes. L'attente a été gérable ainsi...les personnes commencent à me connaître et je suis heureuse qu'elles soient contentes. Pour moi, cette journée est très importante à la fois dans l'équilibre financier de mon activité et pour tout ce qu'elle m'apporte de reconnaissance dans ce que je veux partager et avec d'autres "pairs" c'est génial.* »

